



**Manual de
Microsoft Teams
para Alumnos**

Introducción: ¿qué necesito para entrar en MS Teams?

Tienes muchas opciones.

Si usas un móvil o Tablet iOS (iPhone/iPad) debe tener instaladas una de las dos últimas versiones de iOS. Esto, de forma muy resumida, sería tener un dispositivo no más antiguo de 5 años y tenerlo bien actualizado. Aunque la forma más fácil de ver si puedes instalarlo sería ir a la AppStore y buscar “Microsoft Teams” e intentar instalarlo. Si puedes, todo bien.

Si usas un móvil o Tablet Android (Samsung/Lenovo/Huawei/...) Teams funciona en cualquiera de las cuatro últimas versiones del sistema operativo Android. Como con iOS, la forma más fácil de comprobarlo es ir a la tienda de Aplicaciones instalada en la Tablet (normalmente la Play Store), buscar “Microsoft Teams” e intentar instalarlo. Si puedes, perfecto.

Si tu opción es usar un PC o Laptop con Windows o Linux, necesitas un procesador mínimo Intel Core Duo, o similar (mínimo 2 núcleos), 4 GB de RAM, un mínimo de 3 GB de Disco Duro libre, y **muy importante**, sistema operativo **Windows 10**. En principio debería tener también cámara Web y micrófono, aunque no es imprescindible (luego lo explicaremos).

Si tu opción es usar un Mac, éste debe disponer de un procesador mínimo Core Duo, 4 GB de RAM, 1,5 GB libres de disco duro, y una de las últimas 3 versiones de MacOS instalada (cualquier Mac comprado en los últimos 10 años debería servir sin problemas).

Por último, cabe destacar que MS Teams también se puede utilizar desde el navegador web, si este está actualizado. Usando Chrome, Firefox, Edge o Safari no debería haber ningún problema.

Desde aquí os recomiendo usar un dispositivo con una pantalla mínima de 10 pulgadas (Tablet o Portátil) con una superficie lo suficientemente amplia y cómoda para permanecer un mínimo de una hora sentado cómodamente, donde quepa un cuaderno (y eventualmente un café). También os recomiendo unos auriculares que os sean cómodos. Si estáis en un ambiente ruidoso, os recomendaría unos con cancelación de ruido, aunque esto es muy secundario y en absoluto necesario.

Podéis descargar Teams para vuestro equipo desde el [siguiente enlace](#). Así mismo os recomiendo (sigue sin ser obligatorio) el crearos una cuenta **gratuita** de Microsoft Teams.

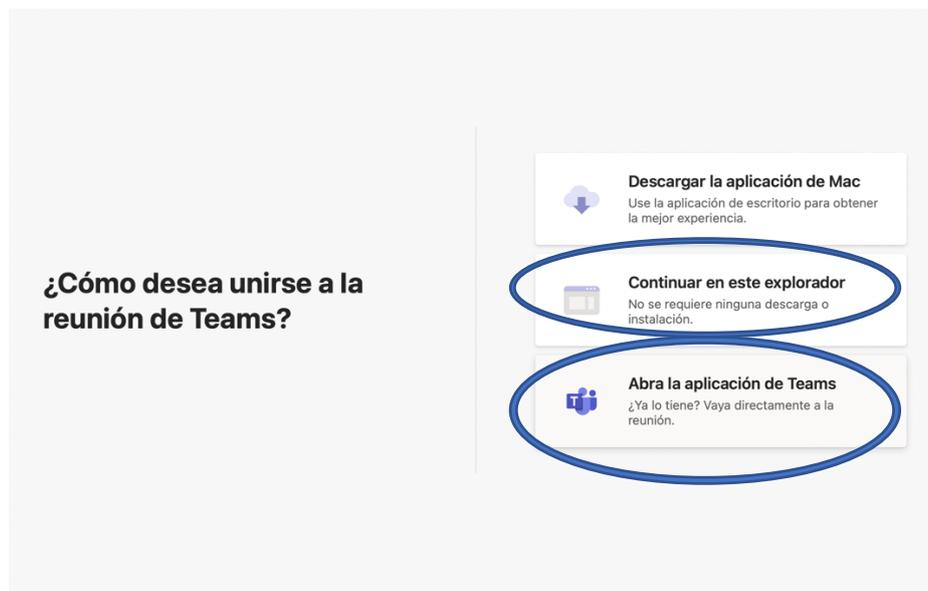
Cómo ingresar en una reunión

Las videollamadas grupales reciben el nombre de reuniones. Para ingresar en una, nosotros tenemos que proporcionaros un enlace independiente cada reunión. Este enlace lo generaremos aproximadamente media hora antes de cada clase. A vosotros os llegará por email y podréis consultarlo también en la sección “mis Páginas” en la Zona privada de la página web.

El enlace original es algo parecido a esto:

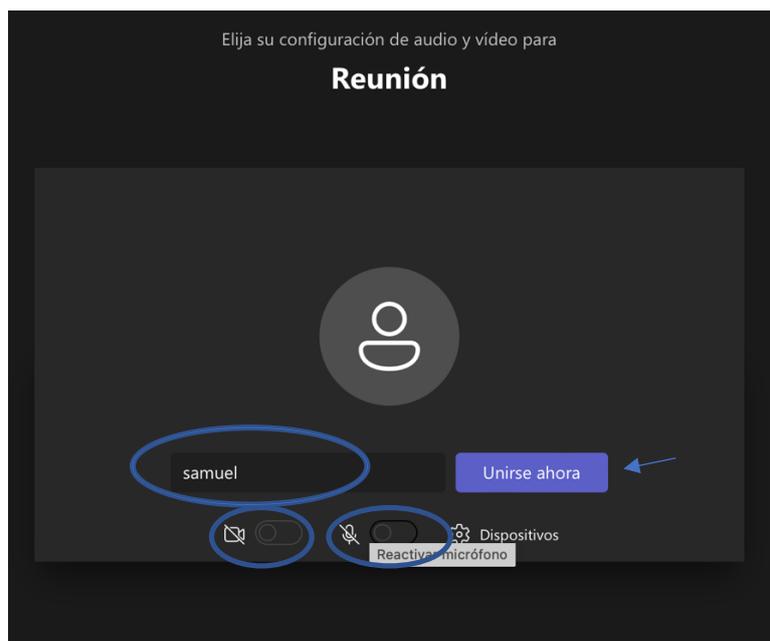
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19:meeting_ZThhMGExY2YtNDEzMy00NGJhLWExOTktNjlyODYxMGQwZGJi@thread.v2/0?context=%7B%22Tid%22:%22438f836d-1f1c-44fa-a4ab-9bd44444eba1%22,%22Oid%22:%2252b9ac6b-4d11-46f8-b591-df692d23b1fb%22%7D

pero solo necesitáis pinchar encima. No hay que escribirlo en ningún sitio. Una vez pinchéis en el enlace entrareis en la aplicación Teams si la tenéis instalada, o se abrirá la página web con la pregunta de cómo queréis uniros a la reunión.



La primera vez que iniciéis Teams os va a preguntar si queréis dar permiso a la aplicación para usar el micrófono y la cámara. Tenéis que darle permiso.

Dicho esto, llegaréis a la pantalla previa para iniciar la reunión. Si le habéis dado permiso a la aplicación para usar el micrófono y la cámara, os deberíais estar viendo.

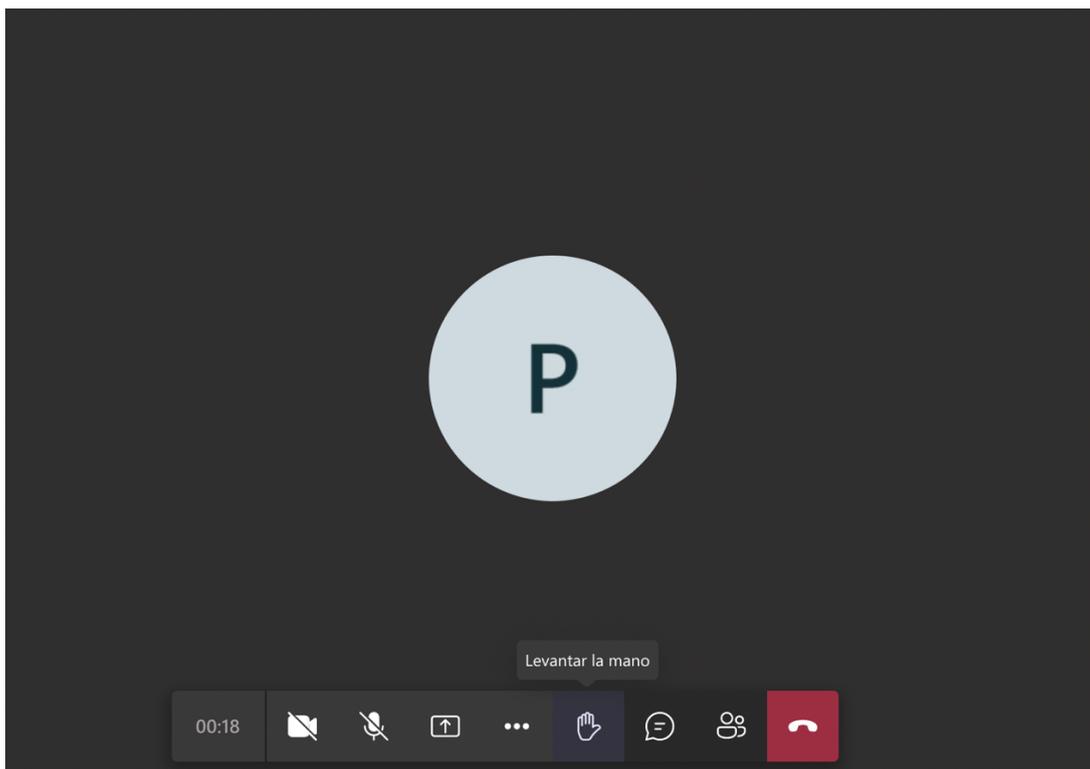


Aquí tenemos 3 apartados en los que deberemos prestar especial atención. Primera, vuestro nombre. Aquí recalcamos algo de vital importancia: **escribir vuestro nombre y primer apellido**. Así os podremos encontrar más fácilmente en la lista y os podremos autorizar a participar en la reunión mucho más rápido.

Después os pedimos por favor que **desconectéis la cámara y el micrófono**. La razón es muy sencilla: os será mucho más sencillo a todos, tanto alumnos como profesor, el concentraros en el contenido de la clase, evitando mirar la cara de cualquiera o escuchando sonidos que no nos importan como niños, perros, coches o camiones.

Os pedimos de antemano un poco de paciencia. Os tenemos que autorizar la participación uno a uno, y convertirnos en participantes de la reunión para que tengáis acceso al chat. El objetivo es empezar a una hora en punto, pero empezaremos media hora antes a aceptar participantes en la reunión.

Una vez dentro de la reunión tenéis varias opciones. Podréis escribir en el chat vuestras dudas, o levantar la mano. Después de cada bloque se abrirá un turno de preguntas por parte del profesor. Lo más óptimo sería que apretarais el botón de levantar la mano y cuando el profesor os dé paso, desconectarais el micrófono para preguntar. Es la forma más organizada, óptima y rápida de resolver dudas y llevar a cabo la reunión.



En la imagen de arriba se puede ver lo que os deberíais encontrar una vez iniciada la reunión. En la barra de abajo, por orden de izquierda a derecha:

- El tiempo que llevamos de reunión.
- El icono de cámara. En la imagen se ve desactivado. Pinchando encima encenderíamos la cámara.
- El icono de micrófono. Pulsando encima lo encenderíamos.
- El icono de compartir. No lo necesitamos para nada.
- El icono de “mas opciones”. Tampoco nos hace falta.
- **Levantar la mano.** Este icono es el más importante. Con este le indicas al profesor que quieres intervenir. Cuando te de paso, activas el micrófono y preguntas. Una vez acabado deberías volver a desactivar el micrófono y volver a pulsar el icono de la mano para “bajar la mano”.
- **Chat.** La alternativa para formular tu pregunta. La puedes escribir, y esperar a que el profesor la responda.
- El siguiente icono es el de los participantes en la reunión.
- Colgar la llamada. Puedes usarlo para terminar la reunión, o puedes cerrar la aplicación.

Si bien esta guía de uso se ha realizado usando la aplicación para Mac, la aplicación funciona exactamente igual en todas sus versiones, sea para Ordenador, Móvil, Tablet o Navegador Web.

Si hubiera alguna duda de cualquier tipo, no dudéis en contactar con Samuel a través de WhatsApp o a info@academia-adn.es